

TÜRKİYE ENERJİ, NÜKLEER VE MADEN ARAŞTIRMA KURUMU CERN PROJELERİNİ DESTEKLEME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumu tarafından görevleri kapsamında desteklenecek Avrupa Nükleer Araştırma Merkezi (CERN) projelerinin başvuru, değerlendirme, destekleme, izleme ve sonuçların değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, CERN çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla kamu kurum/kuruluşları ve üniversitelerin tesisleri ile CERN'deki araştırma tesislerinde gerçekleştirilmek üzere TENMAK tarafından desteklenen projeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 21/2/2015 tarihli ve 6587 sayılı Kanun ile onaylanması uygun bulunan "Türkiye Cumhuriyeti ile Avrupa Nükleer Araştırma Örgütü (CERN) Arasında CERN'de Ortak Üye Statüsü Verilmesi Hakkında Anlaşma" ile 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 681 inci maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Başkan: Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumu Başkanı,
- b) CERN: Avrupa Nükleer Araştırma Merkezini,
- c) Gelişme raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen tarihlerde, projenin bilimsel, teknik ve mali dönemsel gelişmelerinin izlenmesi amacıyla TENMAK tarafından belirlenmiş formata uygun olarak hazırlanan dokümanı,
- ç) İzleyici hakem: Desteklenen projenin, onaylanan başvuru formuna ve proje sözleşmesine uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini izlemek, incelemek, değerlendirmek, raporlamak ve bu amaçla yapılacak toplantılara katılmak üzere TENMAK tarafından görevlendirilen, proje ile ilgili alanda uzman kişiyi,
- d) Komite: Proje başvurularını ve desteklenen projelere ilişkin raporları değerlendirmek ve projelere ilişkin UİK tarafından istenen diğer hususlarda görüş vermek üzere Başkan tarafından oluşturulan heyeti,
- e) Kuruluş yetkilisi: Kuruluşu en geniş şekilde temsil ve ilzama yetkili olan kişiyi,
- f) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- g) Panel: Proje başvurularını bilimsel, teknik ve mali bakımdan değerlendirmek üzere TENMAK tarafından oluşturulan grubu,
- ğ) Panelist: Panele katılmak üzere TENMAK tarafından görevlendirilen, proje başvuruları ile ilgili alanda uzman kişiyi,
- h) Proje: Konusu, amacı, kapsamı, süresi, özel şartları, bütçesi belirlenmiş; yeni bilgiler üretilmesi ve bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak gerçekleştirilen çalışmaları,
- ı) Proje çalışanı: Proje kapsamındaki işleri yürütecek bilgi ve beceriye sahip tam veya yarı zamanlı çalışanları,
- i) Proje ekibi: Proje yürütücüsü ile proje çalışanlarından oluşan ekibi,
- j) Proje yürütücüsü: Proje konusunda gerekli bilgi ve beceriye sahip olduğunu kanıtlamış, proje sonuçlarını bilimsel yöntemlerle değerlendirip yayımlayabilecek ve/veya uygulamaya dönüştürebilecek asgari doktor unvanını haiz düzeydeki kişiyi,

k) Proje yürütücüsü yardımcısı: Proje yürütücüsünün yokluğunda görevlerini yerine getirmek üzere proje yürütücüsü tarafından belirlenen proje çalışanını,

l) Projenin yürütüldüğü diğer kuruluş: Proje çalışmalarının bir kısmının yürütüldüğü kamu kurum/kuruluşu veya YÖK'e bağlı üniversiteyi,

m) Sonuç raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen tarihte, TENMAK tarafından belirlenmiş formata uygun olarak hazırlanan, projenin bilimsel, teknik ve mali tüm gelişmeleri ile sonuçlarını içeren dokümanı,

n) TENMAK: Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumunu,

o) UİK: TENMAK Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünü,

ö) YDS: ÖSYM tarafından yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,

p) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

r) YÖKDİL: Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavını,

s) Yürütücü kuruluş: Projeyi öneren ve proje çalışmalarını koordine ederek yürüten kamu kurum/kuruluşu veya YÖK'e bağlı üniversiteyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM **Proje ile İlgili Unsurlar**

Proje başvurusu

MADDE 5- (1) Proje başvuruları, TENMAK tarafından belirlenen ve TENMAK internet sitesinde duyurulan başvuru koşullarına uygun olarak her yılın başından Mart ayı sonuna kadar TENMAK'a yapılır.

(2) Projenin yürütülmesi amacıyla aşağıda sayılan şartları haiz nitelikli bir proje ekibinin oluşturulması esastır.

a) Proje yürütücüsünün, yürütücü kuruluşun çalışanı ve temel bilimler veya mühendislik alanlarında asgari doktor unvanını haiz düzeyde olması gerekir.

b) Proje ekibinde yer alan proje çalışanları, Türkiye'deki kamu kurum/kuruluşu veya YÖK'e bağlı üniversitelerin temel bilimler ve mühendislik alanlarından asgari lisans mezunu çalışanlar ile temel bilimler ve mühendislik alanlarında öğrenim gören lisansüstü öğrenciler arasından belirlenir. Bu nitelikleri taşıyan yurt dışında çalışan veya öğrenim gören Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, giderleri TENMAK tarafından karşılanmamak kaydıyla proje çalışanı olabilir.

c) Proje çalışanlarının, YÖK veya ÖSYM tarafından yapılan (YÖKDİL, YDS vb.) veya uluslararası geçerliliği bulunan dil sınavlarından, lisans mezunları ve yüksek lisans öğrencileri için 55, doktora öğrencileri için 60 ve doktor unvanına sahip kişiler için 65 puan almış olmaları veya bu puanlara eşdeğer puanlardan az olmamak üzere İngilizce yabancı dil belgesine veya eğitim dili İngilizce olan yurtdışındaki üniversitelerden lisans ve/veya lisansüstü diplomasına sahip olmaları gerekir. Doçent ve üzeri akademik unvana sahip proje çalışanları için bu şart aranmaz.

ç) Bu Yönerge kapsamındaki projelerde; proje yürütücüsü yürütmekte olduğu proje dışında en fazla bir projede çalışan olarak, proje çalışanları ise en fazla iki projede çalışan olarak görev alabilir.

(3) Proje ekibindeki her türlü değişiklik TENMAK'ın onayına tabidir.

(4) Proje başvuru formunda talep edilen bilgilere ilaveten, TENMAK tarafından yapılacak değerlendirmeye katkı sağlamak amacıyla, proje başvurusunda bulunan kuruluşların yapılacak çalışmayla ilgili yetişmiş insan gücü ve teknik altyapılarına ilişkin kapsamlı bilgileri de yazılı olarak sağlamaları TENMAK tarafından istenebilir.

(5) Proje yürütücüsü, yürütmekte olduğu proje sonuçlanmadan yeni proje başvurusunda bulunamaz.

Proje başvurularının değerlendirilmesi

MADDE 6- (1) Proje başvuruları; bu Yönergede belirtilen şartlar çerçevesinde UİK tarafından usul ve şekil bakımından incelenir. İnceleme sonucunda uygun görülmeyen veya verilen süre içerisinde eksiklikleri tamamlanmayan başvurular UİK tarafından iade edilir. Bu durum elektronik posta ile proje yürütücüsü ile kuruluş yetkilisine bildirilir.

(2) Usul ve şekil bakımından uygun görülen proje başvuruları, Komite tarafından bu Yönergeye uygunluk bakımından ön değerlendirmeden geçirilir, ihtiyaç duyulması durumunda proje başvurusuna

ilişkin olarak revizyon talep edilebilir. Ön değerlendirme neticesinde uygun görülmeyen başvurular UİK tarafından iade edilir. Bu durum elektronik posta ile proje yürütücüsü ile kuruluş yetkilisine bildirilir.

(3) Ön değerlendirme neticesinde uygun görülen proje başvuruları, bu Yönergeye uygun olarak TENMAK tarafından belirlenen yöntem ve kriterler ile puan sistemine göre, TENMAK öncelikleri dikkate alınarak panel tarafından bilimsel, teknik ve mali açıdan değerlendirilir. Panel gerekli durumlarda yerinde inceleme ve denetleme yaparak ve/veya proje yürütücüsünü bilgi vermek üzere davet ederek değerlendirme yapabilir. Panele ait değerlendirmeler, Komite değerlendirmesi alınarak UİK tarafından Başkana sunulur. Proje destek kararı, bütçe imkânları çerçevesinde Başkan tarafından verilir. Bu süreçte değerlendirme dışı bırakılan, desteklenmesi uygun bulunan ve bulunmayan proje başvuruları elektronik posta ile proje yürütücüsü ile kuruluş yetkilisine bildirilir.

Proje destek sözleşmesi

MADDE 7- (1) Desteklenmesi uygun bulunan projeler için, kuruluş yetkilisi ve proje yürütücüsü ile TENMAK arasında proje destek sözleşmesi imzalanır. Proje destek sözleşmesinde; projenin başlığı, numarası, destek kapsamı ve miktarı ile süresi, gelişme ve sonuç raporu dönemleri, fikri ve sınai hakları, proje bütçesinin kullanılmasına ilişkin kurallar ve ihtiyaç duyulan diğer hususlar yer alır.

(2) Projeye ilişkin olarak, bu Yönergenin ilgili hükümlerine göre TENMAK tarafından karar verilen değişiklik ve ilaveler proje destek sözleşmesinin eki sayılır.

Projenin izlenmesi

MADDE 8- (1) Projenin, onaylanan başvuru formuna, sözleşmesine ve bu Yönergeye uygun olarak, belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülüp yürütülmediği proje yürütücüsü tarafından TENMAK'a sunulan gelişme raporları ile izlenir. Komite, proje gelişme raporunu ön değerlendirmeye tabi tutar, ihtiyaç duyulması durumunda revizyon talep edebilir. Komite tarafından uygun görülen gelişme raporu, izleyici hakem değerlendirmesi alınarak Komiteye iletilir.

(2) İzleyici hakem ve Komite, gerek gördüğü takdirde, proje yürütücüsünü gelişmeler ile ilgili bilgi almak üzere davet edebilir, projenin bilimsel, teknik, idari ve mali açılardan gelişimini yerinde inceleyebilir.

(3) Gelişme raporunun kabulüne Komitenin değerlendirmesi alınarak, UİK'in önerisi üzerine Başkan tarafından karar verilir.

Projenin transferi

MADDE 9- (1) Proje yürütücüsü, proje devam ederken yürütücü kuruluştaki görevinden ayrılması halinde, bu durumu ayrılış tarihini takip eden otuz gün içerisinde TENMAK'a yazılı olarak bildirir. Bu bildirim ile birlikte, proje kapsamında bildirim tarihine kadar yapılan çalışmalarını içeren bir rapor da sunulması gerekir. Bu durumda projenin akıbetine ilişkin olarak, proje yürütücüsünün hem ayrıldığı kuruluştan hem de yeni göreve başladığı kuruluştan görüş alınarak Başkan tarafından karar verilir. Kararda projenin yeni kuruluşa devri ve diğer hususlar ile tarafların hak ve yükümlülükleri de belirtilir. Projenin yeni kuruluşa devri veya proje yürütücüsünün değiştirilmesi halinde, önceki yürütücü kuruluş veya proje yürütücüsünün hakları ve yükümlülükleri, TENMAK tarafından belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde yeni yürütücü kuruluş veya proje yürütücüsü tarafından devralınmış sayılır.

Durdurma, sonlandırma ve iptal

MADDE 10- (1) Projenin, onaylanan başvuru formuna ve sözleşmesine uygun biçimde yürütülmediğinin TENMAK tarafından tespit edilmesi veya proje yürütücüsünün başvurusu üzerine TENMAK tarafından kabul edilebilecek mücbir sebeplerle yürütülmesinin geçici olarak olanaksız hale geldiğinin anlaşılması halinde, Başkan tarafından projenin geçici olarak durdurulmasına karar verilebilir. Durdurma süresi içinde, proje bütçesinden harcama yapılamaz. Ancak belgelendirmek şartıyla, durdurma tarihinden önce onaylanan seyahatlere ilişkin giderler, TENMAK tarafından uygun bulunması halinde ödenir. Proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya TENMAK tarafından yapılan inceleme sonucunda, durdurma gerekçelerinin ortadan kalktığına anlaşılması halinde, Başkan onayı ile proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

(2) Proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya TENMAK tarafından yapılan inceleme sonucunda, projenin mücbir sebeplerle yürütülmesinin olanaksız hale geldiğinin veya kabul edilebilir nedenlerle yürütülemeyeceğinin anlaşılması halinde, Başkan onayı ile projenin sonlandırılmasına karar verilir.

(3) Proje gelişme ve sonuç raporlarının kabul edilebilir bir gerekçe olmaksızın geciktirilmesi veya raporların TENMAK tarafından uygun bulunmaması nedeniyle reddedilmesi veya TENMAK tarafından yapılan inceleme sonucunda proje yürütücüsünün veya yürütücü kuruluşun kusur veya ihmali sonucunda projenin yürütülemeyeceğinin anlaşılması halinde, Başkan onayı ile projenin iptaline karar verilir.

(4) Projenin sonlandırılması veya iptaline ilişkin hükümler, proje durdurulmaksızın da uygulanabilir.

(5) İptal edilen proje kapsamında TENMAK tarafından karşılanmış proje ekibinin seyahat giderlerine ilişkin tutarlar, genel hukuk hükümleri uyarınca proje yürütücüsünden tahsil edilir. Ayrıca, proje yürütücüsüne iptal tarihinden itibaren en az bir en fazla beş yıl süreyle, TENMAK tarafından desteklenen projelerde görev verilmez. Bu kişinin, TENMAK tarafından desteklenmekte olan diğer projelerdeki görevleri ve varsa TENMAK tarafından yapılmış olan proje bazlı görevlendirmeleri sona erdirilebilir. Bu yaptırımlar, TENMAK personeli hakkında uygulanmaz. Bunlar hakkında, tabi oldukları mevzuata göre işlem yapılır.

(6) TENMAK'ın bütçe imkânları ile nakit akışında meydana gelen değişiklikler sebebiyle, Başkan tarafından her zaman proje durdurulabilir veya sonlandırılabilir.

Projeye ilişkin ek süre ve ek bütçe

MADDE 11- (1) Projenin öngörülen sürede sonuçlandırılmayacağı zorunlu durumlarda, proje yürütücüsü tarafından ek süre talep edilebilir. Bu talep, proje süresinin bitiş tarihinden en geç üç ay önce proje yürütücüsü tarafından TENMAK'a gerekçeleriyle birlikte yazılı olarak bildirilir. İzleyici hakem, ek süre talebini değerlendirmeye tabi tutar, ihtiyaç duyulması durumunda ek bilgi talep edebilir ve değerlendirmesini UİK'e iletir. Başkan onayı alınmak kaydıyla proje süresi en fazla bir yıl uzatılabilir.

(2) Proje yürütücüsü tarafından ek süre ile birlikte ek bütçe de talep edilmesi halinde, bütçe imkânları uygun olduğu takdirde, ek sürede yapılacak çalışmalar dikkate alınarak ek süre onayıyla birlikte ek bütçe de verilebilir.

Projenin sonuçlandırılması

MADDE 12- (1) Proje yürütücüsü tarafından hazırlanan sonuç raporu, proje süresinin sona ermesini takiben iki ay içerisinde TENMAK'a sunulur.

(2) Komite, sonuç raporunu ön değerlendirmeye tabi tutar, ihtiyaç duyulması durumunda revizyon talep edebilir. Komite tarafından uygun görülen sonuç raporu, izleyici hakem değerlendirmesi alınarak nihai olarak değerlendirilir. İzleyici hakem gerekli durumlarda yerinde inceleme ve denetleme de yapabilir. Değerlendirme neticesinde sonuç raporunda gerekli görülen değişiklik ve düzeltmelerin yapılması istenebilir.

(3) Sonuç raporunun kabulüne UİK'in önerisi üzerine Başkan tarafından karar verilir. Sonuç raporunun kabul edilmesi halinde, proje sonuçlandırılmış sayılır.

Proje destek sözleşmesinin sona ermesi

MADDE 13- (1) Projenin sonuçlandırılması, sonlandırılması veya iptali halinde proje sözleşmesi de sona erer. Ancak, bu Yönergede ve proje destek sözleşmesinde bu hallere bağlanan hak ve yükümlülükler geçerli olmaya devam eder. Bu hususlarda, ilgili mevzuatına göre TENMAK tarafından alınacak kararlar ve ilgili taraflar arasında yapılacak sözleşmeler saklıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Ödemeler

MADDE 14- (1) Projeler için TENMAK tarafından sağlanacak mali destek sadece Türkiye'den CERN'e ve CERN'den Türkiye'ye yapılacak seyahatlere ilişkin giderleri kapsar. Bu kapsamdaki giderler 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve ilgili bütçe kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

(2) Proje yürütücüsü ve proje çalışanlarına TENMAK tarafından sadece proje kapsamında görevlendirildikleri mahalde buldukları süre için ve proje destek sözleşmesinde belirlenen şekilde ödeme yapılır. Görev mahallinden herhangi bir sebeple ayrılma durumunda TENMAK'a bilgi verilmesi zorunludur. Görev mahalli dışında geçirilen sreler için yapılan demeler genel hukuk hükümleri gereğince proje yürütücüsünden tahsil edilir ve durum yazılı olarak ilgili kuruluş yetkilisine bildirilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde TENMAK'ın ilgili diğerk mevzuat hükümleri, TENMAK mevzuatında hüküm bulunmaması halinde ise Başkan tarafından alınan karar doğrultusunda işlem yapılır.

GEÇİCİ MADDE 1- Bu maddenin yrrlğeg girdiğeg tarihten önce başvuru değerklendirilmesi Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından yapılarak başlatılmış olan projelerin gelişme ve sonuç raporlarının değerklendirilmesi, projeler sonuçlanıncaya kadar TÜBİTAK tarafından yapılmaya devam edilir.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönerge TENMAK Yürütme Kurulu tarafından kabul edildiğeg tarihte yrrlğeg girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönerge hükümlerini TENMAK Başkanı yürütür.